

HUISHOUDELIJK REGLEMENT BRANCHEVERENIGING BODEMENERGIE

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 1

Doelstellingen Branchevereniging Bodemenergie:

- a. Het geven van voorlichting aan en het inwinnen van branchegerichte informatie in brede zin ten behoeve van de leden;
- b. Het behartigen van de belangen van de leden door onder andere het organiseren van activiteiten om promotie van energieopslagsystemen te bevorderen;
- c. Het vaststellen van een gemeenschappelijke gedragscode;
- d. Het onderhouden van contacten en het aangaan van overeenkomsten met stakeholders in brede zin zoals o.a. overheidsinstellingen, uitvoeringsorganisaties, vergunningverleners;
- e. Al hetgeen verder op wettige en geoorloofde wijze kan strekken tot het bereiken van het doel van de vereniging specifiek en het belang van de branche in het algemeen.

TOELATINGSKOMMISSIE

Artikel 2

1. Het bestuur van de vereniging fungeert tevens als toelatingscommissie die de aanvraag voor een lidmaatschap toetst aan de hand van de daartoe opgestelde criteria;
2. Indien een aspirant-lid een grondboorbedrijf is of een bedrijf is dat zelfstandig grondboringen verricht, dient de secretaris na te gaan of de aanvrager is gecertificeerd voor het uitvoeren van werkzaamheden conform het SIKB-Protocol 2101 Mechanisch Boren en de SIKB-BRL 2100;
3. Indien de aanvraag een boorbedrijf betreft, dient de aanvrager de gedragscode te ondertekenen, waarin tevens wordt verklaard dat de bedrijfsvoering in overeenstemming is met de huidige wetgeving en het doel en de normen van de vereniging; ieder lid dient daarbij de statuten en artikel 1 van dit reglement te onderschrijven.
4. Bij het accepteren van een nieuw lid dient het bestuur er in het bijzonder op te letten of de aanvrager:
 - a. Op serieuze en regelmatige wijze het bedrijf uitoefent;
 - b. Binnen de branche van onbesproken gedrag is;
 - c. Aan de verwachting zich op een loyale wijze als lid van de vereniging te gedragen zal voldoen en of hij de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging zal naleven.
5. Het bestuur beslist over de toelating overeenkomstig artikel 4 lid 2 van de statuten;
6. Bedrijven die voor een lidmaatschap in aanmerking komen zijn:
 - a. Bedrijven die zelfstandig grondboringen verrichten;
 - b. Installatietechnische bedrijven;
 - c. Adviesbureaus;
 - d. Overige organisaties, bedrijven of instellingen die kunnen bijdragen aan de doelstellingen van Branchevereniging Bodemenergie.

ROYEMENT

Artikel 3

1. In geval van een royement, zoals beschreven in de statuten, kan een lid daartegen in beroep gaan. Het beroep kan in een buitengewone vergadering besproken worden;
2. Het lid wordt desgewenst in de gelegenheid gesteld het beroep in de vergadering toe te lichten. In de kennisgeving wordt van dit recht melding gemaakt;
3. De beraadslagingen en stemming over het beroep geschieden buiten tegenwoordigheid van het lid.

BESTUUR

Artikel 4

1. Voor iedere vacature in het bestuur maakt het bestuur een voordracht op;
2. Vacature en voordracht staan op de agenda van de volgende algemene ledenvergadering. Hierop is ieder lid bevoegd een tegenkandidaat te stellen, staande de vergadering, mits hij alsdan de naam, het adres en de leeftijd van de tegenkandidaat vermeldt en de schriftelijke verklaring van de tegenkandidaat overlegt, dat hij de eventuele benoeming zal aanvaarden.

ADMINISTRATIE

Artikel 5

1. Het bestuur draagt zorg voor de benoeming van een verenigingsmanager;
2. De penningmeester draagt zorg voor:
 - a. Het bijhouden van de jaarcijfers waaronder de balans, alsmede het opstellen van een jaarplan en een begroting;
 - b. Boekhouding waaronder financiële administratie en toezicht houden hierop indien dit extern ondergebracht is.
3. Tot de taken van de verenigingsmanager behoren onder meer:
 - a. Het bijhouden van het ledenregister, waarin de namen en adressen van de leden alsmede de exacte aard van hun bedrijven staan vermeld;
 - b. Het plegen van acquisitie in het belang van de vereniging;
 - c. Het zorgdragen voor naamsbekendheid van de vereniging, bij externe stakeholders zoals o.a. overheden, uitvoeringsorganisaties en opleiders;
 - d. Het verzorgen van communicatie;
 - e. Het coördineren van projecten;
 - f. Het verstrekken van branche-informatie;
 - g. Het registreren van aanvragen en omzet achteraf na realisatie;
 - h. Het opstellen en deponeren van statuten (via de notaris);
 - i. Het opstellen van de gedragscode, alsmede actualiseren en in stand houden.

COMMISSIES

Artikel 6

Het bestuur kan uit de leden commissies samenstellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur worden belast met taken en opdrachten. Het bestuur kan aan die commissies deskundige niet-leden toevoegen.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 7

1. De voorzitter heeft het recht de bespreking over een onderwerp in de algemene ledenvergadering te sluiten, een lid het woord te ontnemen en een lid dat zich tijdens de vergadering misdraagt het recht tot verder bijwoning van die vergadering te ontzeggen;
2. Door één lid wordt, ongeacht het aantal personen dat de vergadering bijwoont, slechts één stem uitgebracht, zulks echter met inachtneming van het bepaalde in artikel 13 van de statuten inzake volmachten.

BINDENDE BESLUITEN

Artikel 8

Op bindende besluiten, zoals in de statuten genoemd, staan sancties; deze worden in de algemene vergadering vastgesteld.

IN WERKING TREDEN

Artikel 9

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op dezelfde dag waarop bij besluit van de algemene ledenvergadering van heden de statuten van de vereniging in werking treden dan wel de wijzigingen van het huishoudelijk reglement door de algemene ledenvergadering worden goedgekeurd.

Aldus vastgesteld te Baarn op 30 november 2023.